


РАССМОТРЕНО  
на заседании педагогического совета  
протокол № 1 от 01.09.2018 года.

СОГЛАСОВАНО  
с первичной профсоюзной  
организацией

 /А.В. Вострикова/

  
Муниципального районного  
Саратовской области

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МОУ «Школа нового века»  
 О.В. Егорова  
Приказ № 118-од от 01.09.2018 года.



## ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации дополнительного питания обучающихся  
1 – 4-х классов муниципального общеобразовательного  
учреждения «Школа нового века» Энгельсского  
муниципального района  
Саратовской области**

Настоящее положение разработано согласно п. 11.3 Закона Саратовской области от 30.09.2009 N 138-ЗСО "О внесении изменений в Закон Саратовской области "Об образовании" (принят Саратовской областной Думой 23.09.2009).

## **1. Общие положения.**

1.1 Настоящее Положение определяет порядок и условия организации дополнительного питания обучающихся школы;

1.2 Обеспечение молоком осуществляется в дни учебных занятий в объеме 200 мл на одного обучающегося, без права получения компенсации за пропущенные дни. В случае отказа от дополнительного питания компенсация не предоставляется.

1.3 Для школьного питания используется ультрапастеризованное молоко в герметичной упаковке, предусмотренное действующим законодательством, соответствующее ГОСТ Р 52783 - 2007 «Молоко для питания детей дошкольного и школьного возраста».

1.4 Молоком должны быть обеспечены все обучающиеся 1-4 классов за исключением тех детей, которые не могут принимать данный продукт по медицинским показаниям.

1.5 Законом Саратовской области от 30.09.2009г. № 138-ЗСОЛ «О внесении изменений в Закон Саратовской области «Об образовании» замена молока иными молочными и витаминсодержащими продуктами не предусмотрена.

## **2. Организационная работа.**

2.1 Организация дополнительного питания осуществляется победителем торгов на основании заключенного государственного контракта.

2.2 Издается приказ по учреждению, в котором возлагается ответственность за прием продукции от поставщика на материально - ответственное хранение, определяется ответственное лицо за выдачу школьного молока непосредственно обучающимся.

2.3 Определяется место для хранения молока.

2.4 Определяется порядок обеспечения дополнительным питанием обучающихся 1 -4 классов, находящихся на домашнем обучении ( в данном случае выдача молока осуществляется в день посещения обучающегося или выдается родителям (законным представителям)).

2.5 Для учета молочной продукции необходимы следующие документы:

- журнал бракеража сырой продукции;
- табель учета выдачи молока;

2.6 При заявке на молоко задача школы ежемесячно производить корректировку заказа.

2.7 Прием молока обучающимися производится строго в школьной столовой, согласно графику приема дополнительного питания.