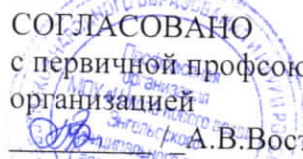



РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
протокол № 1 от 28.08.2019г

СОГЛАСОВАНО
с первичной профсоюзной
организацией

А.В.Вострикова /

СОГЛАСОВАНО
с Советом обучающихся
протокол № 1 от 29.08.2019г


УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «Школа нового века»
О.В.Егорова
Приказ № 275 от 29.08.2019г

СОГЛАСОВАНО
с Советом родителей
протокол № 1 от 29.08.2019г

ПОЛОЖЕНИЕ
о банке данных «Одаренные дети»
муниципального общеобразовательного учреждения
«Школа нового века»
Энгельсского муниципального района
Саратовской области

1. Общие положения

1.1. Положение о банке данных «Одаренные дети» в МОУ «Школа нового века» (Положение; ОО) определяет порядок формирования и ведения банка данных одаренных детей, обучающихся в ОО.

1.2. Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Концепцией общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденной Президентом 03.04.2012 № Пр-827;

1.3. Банк данных «Одаренные дети» в ОО (банк) является внутренней системой сбора и учета информации об одаренных обучающихся ОО, показавших высокие результаты в различных видах деятельности. Банк помогает организовывать меры по поддержке, максимально эффективному использованию потенциала и творческих способностей одаренных детей.

1.4. Основными задачами создания и функционирования банка ОО являются:

- обеспечение единой системы учета одаренных детей, вовлечение их в образовательные проекты и программы международного, федерального, регионального, муниципального уровней, привлечение к участию в творческих мероприятиях;
- создание условий для развития и обучения одаренных детей, их дальнейшей профессиональной ориентации и становления;
- совершенствование системы работы с одаренными детьми в ОО;
- пропаганда достижений одаренных детей.

1.5. Пользователями банка ОО являются участники образовательных отношений.

1.6. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

информация, предоставляемая в банк ОО,

– сведения и документы о лицах, отличающихся особыми способностями в различных видах деятельности, показавших высокие результаты участия в мероприятиях учрежденческого, муниципального, регионального, межрегионального, всероссийского и международного уровней;

- персоналии банка – лица, информация о которых внесена в банк ОО (одаренные дети, педагоги-наставники);

- поставщик информации в банк – классный руководитель, учителя-предметники;

- получатели и пользователи информации – администрация, педагогические работники и учащиеся ОО, их родители (законные представители).

2. Персоналии банка ОО

2.1. Персоналиями банка ОО являются обучающиеся – победители (призеры, лауреаты, дипломанты, финалисты, стипендиаты и пр.) мероприятий муниципального, регионального, межрегионального, всероссийского и международного уровней. 2.2. Персоналии банка ОО представлены следующими категориями:

- учащиеся ОО;

- педагогические работники, подготовившие одаренных детей (победителей и лауреатов).

3. Структура, порядок формирования и ведения банка

3.1. Структура банка ОО состоит из разделов и подразделов, соответствующих направленностей в которых учащиеся ОО достигли высоких результатов (*приложение 1*).

3.2. Организацию и контроль за проведением работ, связанных с формированием и использованием банка ОО, осуществляет заместитель руководителя ОО по учебно-воспитательной работе.

3.3. Банк ОО включает:

- анкетно-биографические сведения об одаренных детях;

- анкетно-биографические сведения о наставниках одаренных детей;
- результаты психодиагностических исследований учащихся;
- творческие и образовательные результаты и достижения учащихся (приложение).

3.4. Для оптимизации работы с банком администрация ОО обеспечивает хранение информации в бумажном и электронном виде.

3.5. Источниками информации для включения в банк ОО являются протоколы конкурсных мероприятий, а также официальные распорядительные акты об их результатах.

3.6. Для сбора, обработки и хранения информации в банке ОО требуется письменное согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных (приложение 2).

3.7. Обновление информации в банке ОО заместитель руководителя по УВР проводят не реже чем два раза в год по состоянию на 30 декабря и 30 мая.

Приложение 1.

Пример оформления информации в банке одаренных обучающихся

№	ФИО учащегося	Возраст, класс	Вид одаренности (по результатам диагностик)	Краткое описание достижений/уровень мероприятий			ФИО педагога, подготовившего учащегося, категория
				Муниципальный	Региональный	Всероссийский	

Приложение 2.

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
Ф. И. О. родителя (законного представителя)

паспорт _____ выдан _____
Серия, номер Когда и кем выдан

адрес регистрации: _____

являюсь законным представителем моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного) _____
Ф. И. О. несовершеннолетнего

и даю свое согласие на обработку его персональных данных в МОУ «Школа нового века», относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных:

- данные свидетельства о рождении / данные документа, удостоверяющего личность: ФИО; пол; дата рождения;
- информация об участии и результатах участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях ;

Я даю согласие на использование персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного) исключительно в целях формирования банка

данных «Одаренные дети» МОУ «Школа нового века», а также хранение данных об этих результатах на бумажных и электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного), которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного), законным представителем которого я являюсь.

_____ / _____
Подпись / Расшифровка подписи